



טופס בקשה לפתיחה/עדכון פרטי לקוח

חלק א: לשימוש מדור חישובים/נכסים

שם לקוח בעברית: _____

שם לקוח באנגלית (באותיות דפוס): _____

כתובת בעברית: _____

עיר _____ רחוב _____ מספר _____ מיקוד _____

כתובת באנגלית (באותיות דפוס): _____

מס' טלפון: _____ עיר _____ רחוב _____ מספר _____ מיקוד _____

מס' פקס: _____

דוא"ל: _____ איש קשר: _____

מס' עוסק מורשה: _____

סוג לקוח: סוכן אוניה משלח בינלאומי סוכן מכס בעל מטען

חתימת חישובים / נכסים אישור הקמת לקוח _____

חלק ב': אישור מדור גברות

נתקבלה פיקדון/ ערבות בנקאית בסך: _____

נתקבל טופס מס"ב מקורי

חתימת המקבל: _____

חתימת גזברות אישור הקמת לקוח _____

חלק ג': לשימוש מדור הנהלת חשבונות בחברת נמל אשדוד

להלן הקודים התפעוליים שהוקצו ללקוח:

סוכן אוניה: _____ משלח בינלאומי: _____ סוכן מכס (כולל ספרת ביקורת): _____

תחום המצהרים שמוקצה לסוכן אוניה הנ"ל הוא:

מ- _____ עד- _____

מ- _____ עד- _____

מספר בהנה"ח: _____ מספר לקוח בחת"ד 2000: _____

חתימת המקבל: _____

חלק ד': אישור הנה"ח בנמל

הריני מאשר את פתיחת הלקוח במערכות הנמליות.

שם העובד: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

העתק: מדור חישובים/נכסים – אחרי אישור הנה"ח בנמל